


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ
КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ:
Первый заместитель директора

Н.В. Раевский
«25» июня 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОПЦ.09 Стандартизация, сертификация и
техническое документоведение

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Чита, 2024

Структура фонда оценочных средств
по дисциплине Стандартизация, сертификация и
техническое документоведение

по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

№	Содержание	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
У 1	Предоставлять сетевые услуги с помощью пользовательских программ.	Освоение организации и приемов работы АИС правового законодательства «КонсультантПлюс».	Контрольная работа, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме письменного зачета.
У 2	Применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов.	Проведение Государственного контроля и надзора за соблюдением требований государственных стандартов.	Контрольная работа, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме письменного зачета.
У 3	Применять документацию систем качества.	Изучение: – «Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Условные обозначения и правила выполнения». – Стандарт предприятия. Система качества подготовки специалиста. Требования к построению, изложению и оформлению курсовых и ВКР работ. СТП БГУ.	Контрольная работа, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме письменного зачета.
У 4	Применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации	Поиск основных понятий, определений и правил в области качества продукции и сертификации в справочно-правовой системе КонсультантПлюс.	Контрольная работа, промежуточная аттестация в форме письменного зачета.
З 1	Национальную и международную систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции	Применение документации систем качества. Международные стандарты качества. ISO 9000. ISO 14000.	Контрольная работа, промежуточная аттестация в форме письменного зачета.
З 2	Основные понятия и определения метрологии, стандартизации и сертификации	Поиск основных понятий, определений и правил в области метрологии, стандартизации и сертификации в справочно-правовой системе КонсультантПлюс.	Контрольная работа, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме письменного зачета.
З 3	Положения систем (комплексов) обще-технических и организаци-	Единая система конструкторской докумен-	Контрольная работа, промежуточная атте-

	онно-методических стандартов	тации. Единая система технологической документации.	стация в форме письменного зачета.
3 4	Сертификацию, системы и схемы сертификации	Поиск основных правил в области качества продукции и сертификации в справочно-правовой системе Консультант-Плюс.	Контрольная работа, промежуточная аттестация в форме письменного зачета
3 5	Основные виды технической и технологической документации, стандарты оформления документов, регламентов, протоколов.	Единая система конструкторской документации. Единая система технологической документации. Стандарты оформления документов, регламентов, протоколов. Нормоконтроль технической документации.	Контрольная работа, промежуточная аттестация в форме письменного зачета
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Формулировать свое место в информационном обществе	Публичное выступление, промежуточная аттестация в форме письменного зачета
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач с использованием информационных технологий.	Публичное выступление, промежуточная аттестация в форме письменного зачета, экспертное наблюдение
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Подготовка к публичному выступлению с использованием поисковых средств Internet, СПС и электронных библиотек.	Контрольная работа, контрольный тест, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме письменного зачета, экспертное наблюдение
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Подготовка к публичному выступлению, выполнение контрольных работ	Контрольная работа, контрольный тест, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме письменного зачета, экспертное наблюдение
ПК 1.1	Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию	Самостоятельный сбор информации в соответствии с ситуацией общения и коммуникативной задачей с использованием поисковых средств Internet, СПС и элек-	Контрольная работа, контрольный тест, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме письменного зачета, экспертное наблюдение

	информационной системы.	тронных библиотек..	ние
ПК 1.2	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.	Применение информационных технологий при взаимодействии со специалистами смежного профиля в соответствии с ситуацией общения и коммуникативной задачей.	Контрольная работа, контрольный тест, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме письменного зачета, экспертное наблюдение
ПК 1.5	Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.	Применение информационных технологий при разработке фрагментов документации по эксплуатации информационной системы.	Контрольная работа, контрольный тест, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме письменного зачета, экспертное наблюдение
ПК 2.1			
ПК4.2			

№ п/п	Тема из рабочей программы	Проверяе- мые уме- ния, зна- ния, ОК, ПК	Наименование оценочного средства	Критерии оценивания
1	Основы стан- дартизации.	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; ПК 1.1, 1.2	Выполнение практических работ. Защи- та пройденного лекционного материала и практических работ осуществляется с помощью контрольных работ. <i>Контрольная работа по теме 1.1 «Ос- новы стандартизации».</i> <i>Контрольная работа по теме 1.1 «Схе- мы алгоритмов, программ, данных и систем. Условные обозначения и прави- ла выполнения. ГОСТ 19.701-90 (ИСО 5807-85)».</i>	6 вопросов. За каждый вопрос начисляется по 3 балла Несвоевременное выполнение задания -1 балл. (18 бал- лов). 4 вопроса. За каждый вопрос начисляется по 3 балла Не- своевременное выполнение задания -1 балл. (12 баллов).
2	Техническое документоведе- ние	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; ПК 1.1, 1.2	Выполнение практических работ. Защи- та пройденного лекционного материала и практических работ осуществляется с помощью контрольных работ. <i>Контрольная работа по теме 1.2 «Стандарт предприятия. Система ка- чества подготовки специалиста. Тре- бования к построению, изложению и оформлению курсовых и дипломных ра- бот. СТП БГУ»</i>	4 вопроса. За каждый вопрос начисляется по 3 балла Не- своевременное выполнение задания -1 балл. (12 баллов).
3	Основы метро- логии.	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; ПК 1.1, 1.2	Выполнение практических работ. Защи- та пройденного лекционного материала и практических работ осуществляется с помощью контрольных работ. <i>Контрольная работа по теме 2.1 «Ос- новы метрологии».</i>	6 вопросов. За каждый вопрос начисляется по 3 балла. Несвоевременное выполнение задания -1 балл. (18 бал- лов).

			<p><i>Контрольная работа по теме 2.1 «Гигиенические требования к персональным электронно – вычислительным машинам и организации работы: Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».</i></p> <p><i>Доклады «Методы и средства проведения измерений».</i></p>	<p>5 вопросов. За каждый вопрос начисляется по 2 балла. Несвоевременное выполнение задания -1 балл. (10 баллов).</p> <p>Полнота собранной информации - 1,5 балла; актуальность -0,5 балла; научный подход – 0,5 балла; логика изложения, четкость и лаконичность – 1,5 балла; соблюдение сроков выполнения – 1 балл; соблюдение требований оформления – 1 балл; элементы творчества и оригинальность – 1 балл; эстетическое оформление – 1 балл; грамотность (стиль изложения) – 1 балл; самостоятельность работы – 1 балл (10 баллов).</p>
4	Основы сертификации.	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; ПК 1.1, 1.2, 1.5.	<p>Выполнение практических работ. Защита пройденного лекционного материала и практических работ осуществляется с помощью контрольных работ.</p> <p><i>Контрольная работа по теме 3.1 «Основы сертификации».</i></p>	<p>4 вопроса. За каждый вопрос начисляется по 5 баллов. Несвоевременное выполнение задания -1 балл. (20 баллов).</p>
5	Промежуточная аттестация	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; ПК 1.1, 1.2, 1.5	Зачет (письменный ответ на вопросы, выполнение практического задания)	<p>Уровень выполненного задания оценивается в баллах, соответствующих рейтинговой оценке:</p> <p>5 (отлично) – 91 – 100 баллов;</p> <p>4 (хорошо) – 76 – 90 баллов;</p> <p>3 (удовлетворительно) – 61 – 75 баллов;</p> <p>2 (неудовлетворительно) – 0 – 60 баллов.</p> <p>"Отлично":</p> <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено полностью; - материал оформлен в соответствии с требованиями; - четкое и обоснованное изложение ответа; <p>"Хорошо"</p> <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено полностью;

				<ul style="list-style-type: none"> - в целом материал оформлен в соответствии с требованиями, но могут быть незначительные отклонения от требований; - не совсем четкое и обоснованное изложение ответа; "Удовлетворительно" - задание выполнено не полностью; - оформление материала не соответствует требованиям; - изложение ответа краткое и содержит некоторые неточности; - "Неудовлетворительно" - письменное задание не выполнено.
Итого по текущей аттестации				100 баллов

Комплект заданий для проведения зачета
по дисциплине *Стандартизация, сертификация и техническое документоведе-
ние*

(наименование дисциплины)

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №1

1. Стандартизация и ее роль (30 баллов).
2. Правила оформления текста работы. Уравнения и формулы (30 баллов).
3. Требования к проведению государственного санитарно-эпидемиологического надзора и производственного контроля (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №2

документоведение

1. Качество продукции (30 баллов).
2. Правила оформления текста работы. Библиографические ссылки. Ссылки на приложения (30 баллов).
3. Основные понятия, цели и объекты сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №3

1. Госстандарт России (30 баллов).
2. Правила оформления текста работы. Требования к оформлению списка использованных источников (30 баллов).
3. Правовое обеспечение сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №4

1. Государственные стандарты (30 баллов).
2. Основные определения метрологии (30 баллов).
3. Нормативно-методическая база сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №5

1. Региональные, межгосударственные и международные стандарты (30 баллов).
2. Определение измерения (30 баллов).
3. Органы сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №6

1. Стандарты отраслей и предприятий. Технические условия (30 баллов).
2. Принципы измерений. Погрешности измерений (30 баллов).
3. Правила и порядок проведения сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №7

1. Общероссийские классификаторы технико-экономической информации (30 баллов).
2. Средства измерений (30 баллов).
3. Основные понятия и определения в области качества продукции (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №8

1. Международные стандарты качества. ISO 9000. ISO 14000 (30 баллов).
2. Поверка средств измерений (30 баллов).
3. Обязательная и добровольная сертификация (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №9

1. Технические комитеты по стандартизации (30 баллов).
2. Организация передачи размеров единиц от первичного эталона к рабочим (30 баллов).
3. Основные понятия, цели и объекты сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №10

1. Центры стандартизации и метрологии. Другие федеральные органы по стандартизации (30 баллов).
2. Единицы системы измерения СИ. Основные. Дополнительные. Кратные и дольные единицы (30 баллов).
3. Правовое обеспечение сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №11

1. Государственные инспектора. Права Государственного инспектора (30 баллов).
2. Классификация измерений (30 баллов).

3. Нормативно-методическая база сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №12

1. Единая система конструкторской документации (30 баллов).

2. Классификация погрешности измерений (30 баллов).

3. Органы сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №13

1. ГОСТ. Символы данных (30 баллов).

2. Метрологическое обеспечение. Государственная метрологическая служба (30 баллов).

3. Правила и порядок проведения сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №14

1. ГОСТ. Символы процесса (30 баллов).

2. Классификация эталонов. Основные свойства эталонов (30 баллов).

3. Основные понятия и определения в области качества продукции (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №15

1. ГОСТ. Символы линий (30 баллов).

2. Основание для создания первичных и вторичных эталонов (30 баллов).

3. Обязательная и добровольная сертификация (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №16

1. ГОСТ. Специальные символы (30 баллов).

2. Требования к ПЭВМ (30 баллов).

3. Основные понятия, цели и объекты сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №17

1. Стандарт IBM. Символы данных (30 баллов).

2. Требования к микроклимату, содержанию аэроионов и вредных химических веществ в воздухе на рабочих местах, оборудованных ПЭВМ (30 баллов).

3. Правовое обеспечение сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №18

1. Стандарт IBM. Символы процесса (30 баллов).
2. Классификация погрешности измерений (30 баллов).
3. Нормативно-методическая база сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №19

1. Стандарт IBM. Символы линий (30 баллов).
2. Требования к освещению на рабочих местах, оборудованных ПЭВМ (30 баллов).
3. Органы сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №20

1. Стандарт IBM. Специальные символы (30 баллов).
2. Требования к организации и оборудованию рабочих мест с ПЭВМ для взрослых пользователей (30 баллов).
3. Правила и порядок проведения сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №21

1. Правила оформления текста работы. Буквенные аббревиатуры. Списки (30 баллов).
2. Требования к организации медицинского обслуживания пользователей ПЭВМ (30 баллов).
3. Основные понятия и определения в области качества продукции (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №22

1. Правила оформления текста работы. Оформление заголовков и подзаголовков текста. Нумерация страниц (30 баллов).
2. Требования к помещениям для работы с ПЭВМ (30 баллов).
3. Обязательная и добровольная сертификация (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №23

1. Правила оформления текста работы. Разделы. Иллюстрации (30 баллов).
2. Требования к уровням шума и вибрации на рабочих местах, оборудованных ПЭВМ (30 баллов).
3. Основные понятия, цели и объекты сертификации (40 баллов).

Преподаватель
ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №24

А.В. Сорокин

1. Правила оформления текста работы. Особенности составления библиографических ссылок на электронные ресурсы. Интернет-источники (30 баллов).
2. Общие требования к организации рабочих мест пользователей ПЭВМ (30 баллов).
3. Правовое обеспечение сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА №25

1. Правила оформления текста работы. Требования к оформлению таблиц (30 баллов).
2. Требования к организации и оборудованию рабочих мест с ПЭВМ для обучающихся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального и высшего профессионального образования (30 баллов).
3. Органы сертификации (40 баллов).

Преподаватель

А.В. Сорокин

Комплект заданий для контрольной работы

Тема «Основы стандартизации».

Вариант 1

1. Стандартизация и ее роль.
2. Качество продукции.
3. Госстандарт России.
4. Государственные стандарты
5. Региональные, межгосударственные и международные стандарты.
6. Стандарты отраслей и предприятий. Технические условия.

Вариант 2

1. Общероссийские классификаторы технико-экономической информации
2. Международные стандарты качества. ISO 9000. ISO 14000.
3. Технические комитеты по стандартизации.
4. Центры стандартизации и метрологии. Другие федеральные органы по стандартизации.
5. Государственные инспектора. Права Государственного инспектора.
6. Единая система конструкторской документации.

Критерии оценивания: в контрольной работе 6 вопросов. За каждый вопрос начисляется по 3 балла. Несвоевременное выполнение задания -1 балл. (18 баллов).

Составитель _____ А.В. Сорокин
(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Комплект заданий для контрольной работы

Тема «Схемы алгоритмов, программ, данных и систем. Условные обозначения и правила выполнения. ГОСТ 19.701-90 (ИСО 5807-85)».

Вариант 1

1. ГОСТ. Символы данных.
2. ГОСТ. Символы процесса.
3. ГОСТ. Символы линий.
4. ГОСТ. Специальные символы.

Вариант 2

1. Стандарт IBM. Символы данных.
2. Стандарт IBM. Символы процесса.
3. Стандарт IBM. Символы линий.
4. Стандарт IBM. Специальные символы.

Критерии оценивания: в контрольной работе 4 вопроса. За каждый вопрос начисляется по 3 балла. Несвоевременное выполнение задания -1 балл. (12 баллов).

Составитель _____ А.В. Сорокин
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Комплект заданий для контрольной работы

Тема «Стандарт предприятия. Система качества подготовки специалиста. Требования к построению, изложению и оформлению курсовых и дипломных работ. СТП БГУ».

Вариант 1

1. Правила оформления текста работы. Буквенные аббревиатуры. Списки.
2. Правила оформления текста работы. Оформление заголовков и подзаголовков текста. Нумерация страниц.
3. Правила оформления текста работы. Разделы. Иллюстрации.
4. Правила оформления текста работы. Особенности составления библиографических ссылок на электронные ресурсы. Интернет-источники.

Вариант 2

1. Правила оформления текста работы. Требования к оформлению таблиц.
2. Правила оформления текста работы. Уравнения и формулы.
3. Правила оформления текста работы. Библиографические ссылки. Ссылки на приложения.
4. Правила оформления текста работы. Требования к оформлению списка использованных источников.

Критерии оценивания: в контрольной работе 4 вопроса. За каждый вопрос начисляется по 3 балла. Несвоевременное выполнение задания -1 балл. (12 баллов).

Составитель _____ А.В. Сорокин
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Комплект заданий для контрольной работы

Тема «Основы метрологии».

Вариант 1

1. Основные определения метрологии.
2. Определение измерения.
3. Принципы измерений. Погрешности измерений.
4. Средства измерений.
5. Поверка средств измерений.
6. Организация передачи размеров единиц от первичного эталона к рабочим.

Вариант 2

1. Единицы системы измерения СИ. Основные. Дополнительные. Кратные и дольные единицы.
2. Классификация измерений.
3. Классификация погрешности измерений.
4. Метрологическое обеспечение. Государственная метрологическая служба.
5. Классификация эталонов. Основные свойства эталонов.
6. Основание для создания первичных и вторичных эталонов.

Критерии оценивания: в контрольной работе 6 вопросов. За каждый вопрос начисляется по 3 балла. Несвоевременное выполнение задания -1 балл. (18 баллов).

Составитель _____ А.В. Сорокин
(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Комплект заданий для контрольной работы

Тема «Гигиенические требования к персональным электронно – вычислительным машинам и организации работы».

Вариант 1

1. Требования к ПЭВМ.
2. Требования к микроклимату, содержанию аэроионов и вредных химических веществ в воздухе на рабочих местах, оборудованных ПЭВМ.
3. Требования к освещению на рабочих местах, оборудованных ПЭВМ.
4. Требования к организации и оборудованию рабочих мест с ПЭВМ для взрослых пользователей.
5. Требования к организации медицинского обслуживания пользователей ПЭВМ.

Вариант 2

1. Требования к помещениям для работы с ПЭВМ.
2. Требования к уровням шума и вибрации на рабочих местах, оборудованных ПЭВМ.
3. Общие требования к организации рабочих мест пользователей ПЭВМ.
4. Требования к организации и оборудованию рабочих мест с ПЭВМ для обучающихся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального и высшего профессионального образования.
5. Требования к проведению государственного санитарно-эпидемиологического надзора и производственного контроля.

Критерии оценивания: в контрольной работе 5 вопросов. За каждый вопрос начисляется по 2 балла. Несвоевременное выполнение задания -1 балл. (10 баллов).

Составитель _____ А.В. Сорокин
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Темы докладов

Тема «Методы и средства проведения измерений».

1. Методика инструментального контроля и гигиенической оценки уровней, электромагнитных полей на рабочих местах.
2. Методика инструментального контроля и гигиенической оценки уровней, освещения на рабочих местах.
3. Методика инструментального контроля местного заземления.

Доклады выполняются в виде мультимедийной презентации.

Критерии оценивания: полнота собранной информации - 1,5 балла; актуальность - 0,5 балла; научный подход – 0,5 балла; логика изложения, четкость и лаконичность – 1,5 балла; соблюдение сроков выполнения – 1 балл; соблюдение требований оформления – 1 балл; элементы творчества и оригинальность – 1 балл; эстетическое оформление – 1 балл; грамотность (стиль изложения) – 1 балл; самостоятельность работы – 1 балл (10 баллов).

Требования к оформлению мультимедийных презентаций

Презентация - («слайд-фильм»), подготовленная в программе Power Point - последовательность слайдов, которые могут содержать план и основные положения выступления, все необходимые таблицы, диаграммы, схемы, рисунки, входящие в демонстрационный материал. При необходимости в презентацию можно вставить видеоэффекты и звук.

Этапы создания мультимедийной презентации:

1. **Планирование презентации** (определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала)
2. **Составление сценария** (логика, содержание).
3. **Оформление презентации** (определение соотношения текстовой и графической информации)
4. **Проверка и отладка презентации** (репетиция или «прогон» презентации, корректировка времени).

Оформление презентации:

Разумный объём презентации: 10 – 15 слайдов

Стиль: Соблюдайте единый стиль оформления; избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации; вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

Цвета: на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста; Для фона и текста используйте контрастные цвета.

Анимационные эффекты: используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде; не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Художественно-оформительские требования к компьютерной презентации в соответствии с принципами оформления

	Принципы оформления
Требования компоновки	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Лаконичности - размещение на слайде только необходимых, существенных информационных объектов в сжатом виде с сохранением максимальной информативности. ✓ Структурности - оформление структуры информационного объекта в четкой, легко запоминающейся форме, отражающей его характер. ✓ Обобщения - графические информационные объекты следует не дробить излишне, исключать из них элементы, обозначающие несущественные детали. ✓ Унификации - оформление информационных объектов в едином графическом и цветовом решении в пределах всей презентации.
Композиционно-художественные требования	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Смыслового центра - выделение смыслового центра при размещении объектов на слайде. ✓ Равновесия - объекты, размещенные на слайде, должны быть уравновешены относительно главного центра. ✓ Обрамления - обрамление самостоятельных объектов, законченных сообщений. ✓ Масштабности - размещаемые на слайде объекты должны быть одного масштаба, разномасштабность используется только для выделения значимости объекта. ✓ Информационного диполя – расположение одновременно двух информационных объектов, концептуально связанных между собой и находящихся в паре «теза – антитеза». ✓ Цветовой гармонии – гармоничное сочетание цветов и их ограниченное количество. ✓ Стиля – единство художественного оформления.
Содержание информации	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Текст должен носить тезисный характер. ✓ Используйте короткие слова и предложения. ✓ Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. ✓ Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Предпочтительно горизонтальное расположение информации. ✓ Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. ✓ Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Для заголовков – не менее 24. ✓ Для информации - не менее 18. ✓ Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. ✓ Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание (важно помнить, что подчёркивание является признаком гиперссылки). ✓ Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Способы выделения информации	<p>Следует использовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рамки; границы, заливку; - штриховку, стрелки; - рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. ✓ Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	<p>Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с текстом; - с таблицами; - с диаграммами; - с рисунками, фотографиями.

Составитель _____ А.В. Сорокин
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Комплект заданий для контрольной работы

Тема «Основы сертификации».

Вариант 1

1. Основные понятия, цели и объекты сертификации.
2. Правовое обеспечение сертификации.
3. Нормативно-методическая база сертификации.
4. Органы сертификации.

Вариант 2

1. Органы сертификации.
2. Правила и порядок проведения сертификации.
3. Основные понятия и определения в области качества продукции.
4. Обязательная и добровольная сертификация.

Критерии оценивания: в контрольной работе 4 вопроса. За каждый вопрос начисляется по 5 баллов. Несвоевременное выполнение задания -1 балл. (20 баллов).

Составитель _____ А.В. Сорокин
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.