

Министерство образования и науки  
Российской Федерации  
Читинский институт (филиал)  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Байкальский государственный  
университет»  
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о разработке учебных планов

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

*Т.Д. Макаренко*  
Т.Д. Макаренко

«27» августа 20 17 г.



**ПРИНЯТО**

Советом Института

Протокол № 14

«30» августа 20 17 г.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О разработке учебных планов» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов от 22 января 2015 г. № ДЛ-01/05вн;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет»;
- Положением о Читинском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

образования «Байкальский государственный университет».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Читинского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – Института), определяет структуру, порядок разработки и утверждения учебных планов. Основная цель – обеспечение соответствия содержания подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВО).

1.3. Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

## **2. Структура и порядок разработки учебных планов**

2.1. Учебный план является частью основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Учебный план разрабатывается на каждое направление подготовки, каждую форму обучения и действует в течение полного срока обучения.

2.3. Учебные планы разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

2.4. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах<sup>1</sup>,

---

<sup>1</sup> Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

последовательности и распределения по периодам обучения. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.5. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах.

2.6. Учебный план разрабатывается в АРМ «Кафедра» автоматизированной системы управления высшего учебного заведения (АСУ «ВУЗ») и включает (Приложение 1, 2):

- титульный лист;
- календарный учебный график;
- учебный план;
- набор компетенций;
- сводные данные.

2.7. На титульном листе указываются:

- наименование Института;
- код и наименование направления и профиля подготовки;
- наименование образовательной программы;
- квалификация выпускника;
- образовательный стандарт;
- форма обучения;
- срок обучения;
- год начала подготовки;
- номер и дата протокола утверждения.

2.8. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул:

- учебный план разрабатывается из расчета 52 недели в учебном году;
- в учебном году устанавливаются каникулы в течение учебного года и составляют при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель; при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

Срок получения образования по программе бакалавриата в очной форме составляет 4 года, в очно-заочной, заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

2.9. Учебный план формируется в соответствии с требованиями к структуре программы бакалавриата, указанными в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования.

Каждый блок программы бакалавриата включает базовую и вариативную части:

- Блок 1 – «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;
- Блок 2 – «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;
- Блок 3 – «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы бакалавриата с указанием объема программы в зачетных единицах определена федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

Общий объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц. Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы

бакалавриата. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках базовой части Блока 1 – «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения; элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

При разработке программ бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, объем устанавливается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в процентном соотношении к вариативной части Блока 1 – «Дисциплины (модули)».

При разработке программ бакалавриата предусматриваются занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, самостоятельная работа, выполнение курсовых и контрольных работ, промежуточная аттестация.

Процентное соотношение количества часов, отведенных на занятия лекционного типа по Блоку 1 – «Дисциплины (модули)» к общему количеству часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока устанавливается федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования. Общее количество часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию программ бакалавриата, в заочной форме составляет не более 200 часов.

По дисциплинам, трудоемкость которых составляет три и более зачетные единицы, должна выставляться оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

По дисциплинам назначаются формы промежуточной аттестации и их число в учебный год составляет:

- зачетов – не более 12 (в указанное число не входят зачеты по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам);
- экзаменов – не более 10 (в указанное число не входят экзамены по факультативным дисциплинам);
- курсовых работ – не более 2;

– контрольных работ – не более 4.

Набор компетенций для каждой дисциплины (модуля) Блока 1 – «Дисциплины (модули)»; учебной и производственной, в том числе преддипломной, практики Блока 2 – «Практики»; выпускной квалификационной работы, государственного экзамена Блока 3 – «Государственная итоговая аттестация» указывается в соответствии с утвержденными матрицами соответствия компетенций, составных частей основной профессиональной образовательной программы высшего образования и оценочных средств.

2.10. Сводные данные формируются на основе внесенных сведений в учебный план – трудоемкости дисциплин (модулей) Блока 1 – «Дисциплины (модули)»; учебной и производственной, в том числе преддипломной, практики Блока 2 – «Практики»; выпускной квалификационной работы, государственного экзамена Блока 3 – «Государственная итоговая аттестация».

Сводные данные по каждому блоку, а также базовой и вариативной части должны соответствовать установленному государственными образовательными стандартами высшего образования объему программы.

2.11. После составления учебного плана формируются рабочие учебные планы на каждый учебный год в АРМ «Кафедра» автоматизированной системы управления высшего учебного заведения (АСУ «ВУЗ»).

2.12. Формирование учебного плана и рабочих учебных планов на каждый учебный год выполняется учебно-методическим отделом.

2.13. Решение об утверждении учебного плана и рабочих учебных планов на каждый учебный год принимается учебно-методической комиссией.

2.14. Внесение изменений в утвержденный учебный план и рабочие учебные планы на каждый учебный год не допускается. Внесение изменений допустимо при формировании рабочих учебных планов на следующий учебный год при наличии соответствующей докладной в учебно-методическом отделе.

### **3. Структура и порядок разработки индивидуальных учебных планов**

3.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе утвержденных учебных планов, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

3.2. При реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц.

3.3. Срок получения образования по программе бакалавриата при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

3.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается с учетом проведенного зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, установленном Положением об аттестации обучающихся.

3.5. Формирование индивидуального учебного плана выполняется в АРМ «Индивидуальные учебные планы» автоматизированной системы управления высшего учебного заведения (АСУ «ВУЗ»).

3.6. Формирование индивидуального учебного плана выполняется деканатом соответствующего факультета.

3.7. Решение об утверждении индивидуального учебного плана принимается деканом соответствующего факультета.

3.8. Внесение изменений в утвержденный индивидуальный учебный план не допускается.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе



/ Ковальчук Л.Б.

Декан юридического факультета



/ Немерова О.М.

Декан финансово-экономического  
факультета



/ Саркисян Л.Ю.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Читинский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Байкальский государственный университет"

Утверждаю

# РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

План одобрен Советом Института  
Протокол № \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подготовки бакалавров

Кафедра: \_\_\_\_\_

Факультет: \_\_\_\_\_

Виды деят.: \_\_\_\_\_

Квалификация:
Программа подготовки:
Форма обучения: очная
Срок обучения: 4г

Образовательный стандарт \_\_\_\_\_

## Согласовано

Зам. директора по учебной работе \_\_\_\_\_ / /

Декан \_\_\_\_\_ / /

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / /











Примечание Учебный план бакалавров 'новый', код направления \_\_\_\_\_, год начала подготовки \_\_\_\_\_

--







