

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Читинский институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Байкальский государственный университет»

# КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Методические указания  
по выполнению курсовой работы  
для обучающихся бакалавриата  
направления 38.03.01 ЭКОНОМИКА  
профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
4 курса очной и заочной форм обучения

Чита, 2016

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» профилю «Бухгалтерский учет, анализ, аудит».

Автор: д.э.н., профессор Шнорр Ж.П.



Методические указания одобрены на заседании УМК ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_

Методические указания обсуждены и рекомендованы к использованию в учебном процессе кафедрой «Финансы, кредит и бухгалтерский учет»  
от 19.09.2016 года, протокол № 1

## 1. Общие положения

В соответствии с учебным планом обучающиеся профиля "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" выполняют курсовую работу по дисциплине "Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности", которая является важным видом самостоятельной работы и направлена на подготовку к выполнению бакалаврской работы.

**Цель курсовой работы** – углубить знания обучающихся, полученных в ходе теоретических занятий, сформировать навыки практического применения методик анализа хозяйственной деятельности и финансового состояния при изучении текущего состояния организации и тенденций его развития, возможных изменений, развить и закрепить навыки самостоятельной работы с библиографическими источниками.

Для реализации цели в курсовой работе следует решить ряд задач, основные из которых следующие:

- знать и правильно использовать действующую нормативно – правовую базу учета и отчетности;
- уметь раскрывать сущность и теоретически обосновывать избранную тему с учетом критического переосмысления существующих мнений зарубежных и отечественных экономистов по данной проблематике;
- уметь применять конкретные методики анализа хозяйственной деятельности;
- представить аналитическое заключение о финансовом состоянии, достигнутых результатах и эффективности развития бизнес - единицы и возможных изменениях;
- вносить конкретные предложения по улучшению финансового состояния, повышению эффективности хозяйственной деятельности и финансовой стабилизации бизнес - единицы

**Процесс написания курсовой работы направлен на формирование следующих компетенций**

| <i>Код компетенции</i> | <i>Компетенция</i>  |
|------------------------|---|
| <b>ПК-4</b>            | способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты |
| <b>ПК-5</b>            | способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и              |

|              |   |
|--------------|---|
|              | т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений  |
| <b>ПК-7</b>  | способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет                    |
| <b>ОК-3</b>  | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности   |
| <b>ОПК-2</b> | способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач   |
| <b>ПК-1</b>  | способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов            |
| <b>ПК-2</b>  | способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов |

Ключевыми компетенциями, формируемыми в процессе написания курсовой работы являются ПК-2.

### Уровневое описание признаков компетенции ПК-2:

| <i>Уровень освоения</i>       | <i>Признаки проявления</i>  |
|-------------------------------|---|
| Продвинутый (91 – 100 баллов) | Хорошо знает и ориентируется в действующей нормативно-правовой базе, регламентирующей деятельность современного предприятия. Имея отличные предметные знания, способен сформировать информацию для проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности. Знает последовательность проведения анализа и умеет обосновать основные направления аналитической оценки хозяйственной деятельности. Способен на основе типовых методик рассчитать и оценить основные показатели, характеризующие хозяйственную деятельность предприятия и ее результаты. |
| Базовый (71 – 90 баллов)      | Способен ориентироваться в действующей нормативно-правовой базе, регламентирующей деятельность современного предприятия. Умеет определить источники информации для анализа, знает основные направления аналитической оценки хозяйственной деятельности. Способен, имея хорошие предметные знания, рассчитать основные показатели, характеризующие хозяйственную деятельность предприятия и ее результаты.   |
| Минимальный (41 – 70 баллов)  | Имеет представление обо основных источниках информации для проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности. Способен выполнить расчет отдельных показателей, характеризующих хозяйственную деятельность предприятия.  |

## 2. Порядок выполнения курсовой работы

Курсовую работу рекомендуется выполнять в следующей последовательности:

1) Выбрать тему работы.

Обучающийся в самостоятельном порядке выбирает тему курсовой работы, перечень которых разрабатывается и утверждается на кафедре «Финансы, кредит и бухгалтерский учет» (Приложение А). Наличие двух и более одинаковых тем, выбранных обучающимися одной группы не допускается. По согласованию с руководителем обучающийся сам может предложить тему, ориентируясь на свои научные интересы и опыт практической деятельности. Обучающийся обязан зарегистрировать избранную тему в специальном журнале. Для выполнения работы составляется индивидуальное задание по установленной форме.

2) Подобрать библиографические (литературные) источники, в качестве которых должны выступать нормативно – правовые акты, учебная и методическая литература, периодические издания, сайты сети «Интернет».

3) Составить план работы и согласовать его с руководителем.

4) Изучить библиографические (литературные) источники. В качестве рекомендаций следует отметить своевременную фиксацию названия литературного источника, автора, страниц, откуда заимствованы данные, что позволит при оформлении работы сделать необходимую ссылку.

Определить объект исследования и собрать практический материал. Исследуемая проблема должна быть изучена на основе учетных регистров и данных финансовой (бухгалтерской) отчетности конкретного предприятия. Выбор объекта исследования и сбор практического материала осуществляется обучающимся самостоятельно. Допускается использование **условных цифровых данных**. В этом случае обучающемуся нужно привести таблицу исходных данных. Работа, выполненная на практическом материале, представляет особую ценность.

5) Систематизировать и проанализировать собранный теоретический и практический материал. Анализ данных желательно выполнять при помощи компьютерных технологий.

6) Оформить пояснительную записку, то есть собственно саму работу.

7) Защитить курсовую работу.

### 3. Структура и содержание курсовой работы

Примерная структура курсовой работы должна содержать следующие элементы: титульный лист, задание, оглавление, введение, основную часть с разбивкой на разделы и подразделы, заключение, список использованных литературных источников, приложения.

Титульный лист является первой страницей работы и оформляется в соответствии с Приложением Б.

Задание на курсовую работу носит индивидуальный характер с учетом темы и интересов студентов, без снижения общих требований. Задание оформляется по установленной форме согласно Приложению В.

Содержание представлено перечнем структурных элементов курсовой работы с указанием номеров страниц и оформляется в соответствии с Приложением Г.

Во введении необходимо обосновать актуальность выбранной темы, сформулировать цель и задачи, указать предмет и объект исследования, дать краткую характеристику деятельности предприятия, на материалах которого выполнена курсовая работа.

В основной части излагаются вопросы теории, методики и практики по изучаемой проблеме.

Основную часть следует разбить на разделы и подразделы, количество которых зависит от избранной темы. Обычно бывает один – два теоретических раздела и один практический раздел. В теоретических разделах необходимо представить взгляды экономистов на данную проблематику с обязательным указанием той позиции или методики, которая, по мнению студента, является наиболее целесообразной. Обучающийся должен обосновать свою точку зрения на основе творческого переосмысления изученного материала.

Практический раздел выполняется на основе регистров бухгалтерского учета, финансовой (бухгалтерской) отчетности либо условных данных. В процессе аналитического изучения отчетности следует представить конкретную методику расчета показателей, которую выбрал студент; выполнить количественную и качественную характеристику уровня и динамики соответствующих показателей; изучить влияние факторов на наиболее значимые показатели в рамках факторного анализа; выполнить их прогноз; обосновать выводы, разработать и обосновать резервы повышения

эффективности хозяйственной деятельности, пути финансового оздоровления и укрепления финансового состояния.

Выполненные по каждому вопросу выбранной темы аналитические расчеты должны сопровождаться выводами:

- о темпах роста (снижения) показателей, уровне выполнения плана (в необходимых случаях о его напряженности);
- о возможных причинах отклонений от плановых заданий;
- об эффективности использования ресурсов на предприятии;
- о мероприятиях по мобилизации имеющихся резервов.

Курсовая работа обязательно должна содержать обобщающие выводы о работе предприятия и рекомендации по ее улучшению. Особое внимание нужно уделить подсчету выявленных резервов увеличения объемов выпуска и реализации продукции, снижения ее себестоимости, увеличения прибыли и оценкой финансово-хозяйственной деятельности.

Вывод должен содержать конкретные предложения по устранению вскрытых недостатков, по повышению эффективности производства и улучшению финансового состояния (следует рассчитать экономический эффект от рекомендуемых мероприятий).

В заключении необходимо раскрыть значимость исследуемых вопросов, сделать обобщающие выводы по работе с указанием возможности их применения при принятии соответствующих управленческих решений. Дублирование материала из введения и основной части работы не допускается.

Список использованных литературных источников должен содержать не менее 20-25 изданий, использованных обучающимся при исследовании. Расположение литературы в списке целесообразно выполнить в алфавитном порядке, при котором сначала указываются нормативно – правовые издания в хронологии их выхода (Конституция, кодексы, законы, постановления, методические указания), а затем привести список монографий, учебников, учебных пособий, журнальных и газетных статей в алфавитном порядке. Список рекомендуемой литературы приведен в Приложении Д.

Приложения призваны облегчить и улучшить восприятие работы, в качестве которых рекомендуется включать регистры бухгалтерского учета, формы финансовой (бухгалтерской) отчетности, таблицы, рисунки.

Темы и примерные планы работ приведены в Приложении Ж.

## 4. Требования к оформлению и объему работы

Курсовая работа оформляется в соответствии с существующим стандартом. Приведем некоторые выдержки из стандарта.

### Титульный лист

Оформление титульного листа работы приведено в Приложении Б. Надписи, относящиеся к теме курсовой работы, выполняются шрифтом 14 прописными буквами (все заглавные), остальные шрифтом 14, используя прописные и строчные буквы (как в приложении).

### Основной текст

Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов и подразделов.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, обозначаются арабскими цифрами **без точки** (пример 1, 2, 3 и т.д.). Шрифт – **Times New Roman Cyr**, буквы – **прописные**, размер – **14** пт., начертание – **полужирное**, межстрочный интервал – **одинарный**, абзацный отступ (отступ первой строки) – **0** мм, форматирование – **по центру**.

Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой (пример 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2 и т.д.), **без точки в конце**. Шрифт – **Times New Roman Cyr**, размер – **14** пт., начертание – **полужирное**, межстрочный интервал – **одинарный**, абзацный отступ – **1.25** см, форматирование – **по ширине**.

Расстояние между заголовками раздела, подраздела, предыдущим и последующим текстом должно быть равно не менее, чем четырем высотам шрифта. Для этого на закладке «абзац» следует установить интервал перед: **18** пт. и интервал после: **18** пт.

Заголовки подразделов и пунктов следует начинать с абзацного отступа и печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая (шрифт 14).

Перенос слов в заголовках не допускается.

Пример оформления заголовков разделов и подразделов представлен на рисунке 1.

# 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНА

## 1.1 Понятие и сущность инвестиционной привлекательности региона

Основной текст...

## 1.2 Методы оценки инвестиционной привлекательности территорий

### 1.2.1 Оценка инвестиционного потенциала

Основной текст...

### 1.2.2 Оценка инвестиционного риска

Основной текст...

Рисунок 1 – Пример оформления разделов и подразделов

Текст работы должен быть выполнен на компьютере на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Текстовый редактор WORD (шрифт **Times New Roman**, размер **14**, начертание **обычное**). **Выравнивание – по ширине: первая строка – отступ 1,25 см. Интервал полуторный. Установка функции «переноса» обязательно.**

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее поле – 20 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм.

Страницы нумеруются арабскими цифрами. Номер страницы проставляется **в центре нижней части листа без точки в конце**. Ниже на рисунке 1 приведен пример оформления заголовков, подзаголовков.

## Таблицы

Таблицы позволяют представлять большие массивы цифровой информации в удобной для сравнения и наглядной форме. Их следует располагать в курсовой работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые или на следующей странице. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа.

Таблицы должны нумероваться в пределах раздела арабскими цифрами. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. (Пример: Таблица 3.2 – вторая таблица в третьем разделе курсовой работы)

На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует писать слово «таблица» по тексту с указанием ее номера.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. (Пример: Таблица А1 – первая таблица Приложения А.)

Если данные таблицы приводятся в одном измерении, единица измерения полностью указывается над таблицей (после заголовка) справа; при делении таблицы на части – над каждой частью; если в разном измерении, единицы измерения указываются в каждой графе или строке.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой. При делении таблицы на части допускается ее сказуемое во второй и последующих частях заменять соответственно номерами граф. При этом под сказуемым первой части таблицы располагают нумерацию граф арабскими цифрами и буквами следующим образом: графу с показателями (как правило первую) нумеруют заглавными буквами алфавита; графы с числовыми значениями арабскими цифрами.

Слово «Таблица» указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение таблицы», а над заключительной частью «Окончание таблицы» с указанием номера таблицы.

*Пример:*

Таблица 1.1 – Техничко-экономические показатели ООО «...» за 2013-2015 гг.

| Показатель                             | 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. | Темпы роста,% |           |
|--|---------|---------|---------|---------------|-----------|
|  |         |         |         | 2014/2013     | 2015/2014 |
| Объем оказанных услуг, тыс. шт.        | 10,8    | 11,8    | 15,4    | 110,0         | 1 120,0   |
| Выручка от реализации услуг, тыс. руб. | 1 170,0 | 1 598,0 | 3 770,6 | 136,6         | 235,9     |
| Себестоимость продукции, тыс. руб.     | 630,0   | 890,0   | 1 020,0 | 141,3         | 114,6     |

---- разрыв страницы ----

Окончание таблицы 1.1

| Показатель                             | 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. | Темпы роста,% |           |
|--|---------|---------|---------|---------------|-----------|
|  |         |         |         | 2014/2013     | 2015/2014 |
| Прибыль от реализации услуг, тыс. руб. |         |         |         | 131,1         | 162,7     |
| Стоимость основных фондов, тыс. руб.   | 115,0   | 181,0   | 256,0   | 157,40        | 141,4     |

Если в таблице приводится цифровой материал из статистических сборников, монографий и другой экономической литературы, то под таблицей делается ссылка на соответствующий источник (с указанием страницы).

Графу «номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости нумерации показателей номера следует указывать в первой графе таблицы непосредственно перед их наименованием

Числовые значения показателя проставляют на уровне последней строки наименования показателя. Значения показателя, приведенные в виде текста, записываются на уровне первой строки наименования показателя. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (-).

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим. В одной графе должно быть соблюдено одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин.

Рисунки

Иллюстрации в тексте принято называть рисунками. К рисункам относят любой графический материал (схемы, диаграммы). На иллюстративный материал должна быть дана ссылка в тексте работы. При ссылках на иллюстрации, следует писать: «... в соответствии с рисунком 1.1».

Рисунки нумеруются арабскими цифрами в пределах разделов. Номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой, (например: Рисунок 1.1 – Динамика инвестиций за 2015-2018 гг., руб.). Можно использовать сквозную нумерацию по всей работе.



Рисунок 2 – Схема факторной модели фондоотдачи

Иллюстрации, размещенные в приложениях, обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением после буквенного обозначения приложения. Например: Рисунок А.1

Слово «Рисунок» и его название приводится под рисунком.

## Формулы

Формулы, которые приводятся в работе, должны быть выполнены в редакторе формул. Применение машинописных и рукописных символов в одной формуле не допускается.

Формулы должны нумероваться в пределах разделов. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, и записывается на уровне формулы справа в круглых скобках. Ссылки на порядковые номера формул дают в скобках. Пример: ... в формуле (1.1).

Пояснения символов, и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа дают с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Пояснения начинаются со слова «где» без двоеточия после него.

Пример: Изменение прибыли ( $\Delta\Pi$ ), исчисляются по формуле:

$$\Delta\Pi = \Pi_1 - \Pi_0, \quad (1.1)$$

где  $\Delta\Pi$  – изменение прибыли, руб.;

$\Pi_1$  – прибыль отчетного периода, руб.;

$\Pi_0$  – прибыль базисного периода, руб.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяют запятой.

## Примечания, сноски и ссылки

Примечания приводятся в работе, если необходимо пояснить или привести справочные данные к содержанию таблиц или рисунков.

Примечания помещаются непосредственно после рисунка или в таблице, к которым примечания относятся.

Если примечание одно, то оно печатается с абзацного отступа с большой буквы. После слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается тоже с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют.

Если примечаний несколько, то они нумеруются по порядку арабскими цифрами.

Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией обозначающей ее окончание.

В курсовой работе автор обязательно дает библиографическую ссылку на источник, откуда заимствует материал или отдельные результаты.

Во внутритекстовой ссылке на произведение, включенное в список использованной литературы, после упоминания о нем или после цитаты в квадратных скобках проставляют номер, под которым оно значится в библиографическом списке, в необходимых случаях, страницы.

Пример:

В своей книге Ю.А.Барсов [20, с. 29] писал...

Ряд авторов [6, 12, 18] считают...

### Список использованных источников

В курсовой работе следует использовать алфавитный способ группировки литературных источников, при котором в начале списка необходимо выделить официальные нормативные документы в обратной хронологии их выхода в свет (сначала новые, затем принятые ранее) и по уровням нормативного регулирования бухгалтерского учета:

- 1) федеральные законы, стандарты и ПБУ;
- 2) отраслевые стандарты;
- 3) методические рекомендации;
- 4) стандарты хозяйствующего субъекта.

Затем следует привести список монографий, книг, учебников, журнальных и газетных статей в алфавитном порядке по фамилиям авторов и заглавий, если автор не указан.

Особо следует отметить, что с введением в 2004 г. нового ГОСТ, необходимо *перед* и *после* каждого знака препинания делать *пробел*. Исключение составляет лишь отсутствие пробела перед точкой и запятой. Следующее после двоеточия слово необходимо писать со строчной буквы (не относится к городу и наименованию издательства).

В зависимости от источника используются различные элементы и знаки библиографического описания:

– Для книг одного или нескольких авторов:

**Фамилия И.О. одного автора. Основное название книги: сведения относящиеся к заглавию / И.О. Фамилии всех авторов, или сведения о редакторе, составителе, переводчике. – Место**

**издания : Издательство, год издания. – Количество страниц. – (Серия). – Дополнительная информация.**

– Для нормативного документа опубликованного в печати:

**Название официального документа // Название газеты. – Год издания. – Дата издания. – Страницы статьи.**

– Для статьи журнала:

**Фамилия И.О. одного автора. Название статьи /И.О. Фамилии одного, двух или трех авторов // Название журнала. – Год издания. – Номер журнала. – Страницы статьи.**

– Для статьи из сборника:

**Фамилия И.О. одного автора. Название статьи /И.О. Фамилии одного, двух или трех авторов // Название продолжающегося издания / Название учреждения, выпустившего издание. Серия издания. – Год издания. – Том, номер или выпуск. – Страницы статьи.**

или

**Фамилия И.О. одного автора. Название статьи /И.О. Фамилии одного, двух или трех авторов // Название сборника статей. – Место и год его издания. – Страницы статьи.**

Пример:

**а) Книга одного, двух или трех авторов:**

1) Николаева О. Е. Управленческий учет / О.Е. Николаева, Т.В. Шишкова. – М. : УРСС, 2000. – 386 с.

2) Палий В.Ф. Управленческий учет (с элементами финансового учета) : пособие для бухгалтеров – менеджеров / В.Ф. Палия. – М. : ИНФРА, 1997. – 480 с.

**б) Книга, имеющая более трех авторов**

Книги четырех и более авторов указываются под заглавием (названием) книги. После названия книги, за косой чертой пишется фамилия одного автора и вместо следующих фамилий слово — [и др.].

1) Управление затратами на предприятии / В.Г. Лебедев [и др.]; под ред. В.Г. Лебедева. – 3-е изд. – СПб. : Бизнес-пресса, 2006. – 352 с.

**в) Нормативный документ**

1) Учет материально-производственных запасов : положение по бухгалтерскому учету (ПБУ №5/01) : приказ Минфина РФ от 09 июня 2003 г. №44н // Российская газета. – 2001. – 25 июля. – С. 13.

2) Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств : приказ Минфина РФ от 13.06.1995 г. № 49

// Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»

**г) Статья в журнале**

1) Ежова А. И. Организация управленческого учета в крупных компаниях / А. И. Ежова // Финансовые и бухгалтерские консультации. – 2000. – №12. – С. 54 – 62.

**д) Статья в сборнике**

1) Гуковская Э. Ш. О различных методах изучения издержек обращения по товарным группам. / Э. Ш. Гуковская // Актуальные вопросы учета, статистики и экономического анализа в торговле / сб. науч. тр. / под ред. М. И. Баканова. – М. : Заочный институт советской торговли, 1969. – 239 с.

2) Гвоздева Е.В. Применение метода ABC (ACTIVITY-BASED COSTING) в качестве основы для внедрения коммерческой калькуляции на предприятиях торговли / Е.В. Гвоздева // Проблемы экономики социальной сферы и права : материалы 6-й межвузовской научно-практической конференции (ч.3). – Иркутск : Изд-во БГУЭП, 2006. – С. 149-153.

**е) Публикация в интернете**

1. Панасюк А.Ю. Имидж: определение центрального понятия в имиджелогии // Академия имиджелогии. – 2004. – 26 марта [Электронный ресурс]. URL: [http://academim.org/art/pan1\\_2.html](http://academim.org/art/pan1_2.html) (дата обращения: 17.04.2015).

2. Парпалк Р. Общение в Интернете // Персональный сайт Романа Парпалака. – 2006. – 10 декабря [Электронный ресурс]. URL: <http://written.ru> (дата обращения: 26.07.2015).

3. Весь Богородский уезд, форум // Богородск—Ногинск. Богородское краеведение: сайт Ногинск, 2006. [Электронный ресурс]. URL: <http://Mrtw.DoaorodBk-fioginsk.futfotum> / (дата обращения: 20.02.2016).

4. Инвестиции останутся сырьевыми // PROGNOSIS.RU: ежедн. интернет-изд. – 2006. – 25 января. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.prognosis.ru/print.html?id=6464> (дата обращения: 19.03.2015).

5. Жилищное право: актуальные вопросы законодательства: электрон. журн. – 2007. – № 1. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gilpravo.ru> (дата обращения: 20.08.2015).

**Приложения**

Приложениями могут быть иллюстрированный материал, отчетность, таблицы большого формата, распечатки контрольных примеров на ЭВМ.

Приложения обозначаются заглавными буквами русского алфавита, начиная с А. Буквы «О», «Ё», «Й», «З», «И», «Ь», «Ъ» при обозначении не используют. Если букв русского алфавита недостаточно, то последующие приложения нумеруют буквами из латинского алфавита.

Каждое приложение начинать с новой страницы с указанием наверху **посередине страницы** слова «**ПРИЛОЖЕНИЕ А**».

Если приложение имеет две и более страниц, то на второй и последующих страницах наверху посередине указывают «**Продолжение ПРИЛОЖЕНИЯ А**», на последней странице - «**Окончание ПРИЛОЖЕНИЯ А**».

Приложение должно иметь заголовки.

Приложение нумеруется, имеет общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

## Объем работы

Объем курсовой работы **не должен быть менее 30 страниц и более 35 страниц машинописного текста**. Приложения в указанный объем не включаются.

## 5. Порядок защиты курсовой работы

После написания и оформления курсовую работу следует представить на кафедру. Срок рецензирования курсовой работы, зарегистрированной в специальном журнале, составляет десять дней с момента ее получения научным руководителем.

Рецензия научного руководителя в зависимости от качества представленной работы может быть представлена следующими вариантами:

«к доработке» - курсовая работа к защите не допускается, поэтому обучающийся дорабатывает работу и представляет ее для повторного рецензирования совместно с первой рецензией;

«к защите с доработкой» - курсовая работа допускается к защите, но с учетом оформления доработки;

«к защите с учетом замечаний» - курсовая работа допускается к защите с подготовкой ответов на все указанные замечания и пожелания руководителя;

«к защите» - курсовая работа допускается к защите безоговорочно.

После знакомства с рецензией обучающийся защищает курсовую работу. Защита курсовой работы призвана определить уровень теоретической и методической подготовки обучающегося, степень глубины проработки исследуемой темы и уровень владения методами анализа. Особое внимание при защите курсовой работы уделяется прогнозу показателей, выводам, резервам повышения эффективности хозяйственной деятельности и путям финансового оздоровления.

Защита курсовой работы носит дифференцированный характер. Оценка курсовой работы учитывает ее содержание, оформление и результаты защиты.

## **6. Порядок выполнения курсовой работы обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Учебно-методические материалы для выполнения курсовой работы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в индивидуальном порядке в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Защита курсовой работы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. При

необходимости инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют отчетную документацию и выступают с защитой курсовой работы в индивидуальном порядке.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» или могут использоваться собственные технические средства. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура защиты курсовой работы может проводиться в несколько этапов и с применением дистанционных технологий.

## **7. Критерии оценки курсовой работ**

По курсовой работе руководителем дается балльная оценка по критериям представленным в таблице 1 она позволяет составить предварительное мнение о полноте и качестве проработки выбранной темы.

Таблица 1 - Критерии предварительной оценки курсовой работы

| Критерии                           | Баллы |
|------------------------------------|-------|
| 1. Формальные критерии             | 0-14  |
| 1.1 Соблюдение сроков сдачи работы | 0-2   |

| Критерии  | Баллы |
|---|-------|
| 1.2 Внешний вид работы и правильность оформления        | 0-6   |
| 1.3 Наличие в тексте сносок и гиперссылок               | 0-2   |
| 1.4 Цитирование разных авторов                          | 0-2   |
| 1.5 Наглядность в качестве иллюстративного материала    | 0-2   |
| 2. Содержание работы                                    | 0-46  |
| 2.1 Актуальность темы исследования                      | 0-2   |
| 2.2 Логичность структуры работы и ее отражение в плане  | 0-2   |
| 2.3 Качество введения                                   | 0-2   |
| 2.4 Указание задач исследования                         | 0-2   |
| 2.5 Указание методов исследования                       | 0-2   |
| 2.6 Соответствие содержания работы заявленной теме      | 0-2   |
| 2.7 Соответствие содержания разделов их названию        | 0-2   |
| 2.8 Логическая связь между разделами                    | 0-2   |
| 2.9 Степень самостоятельности в изложении               | 0-12  |
| 2.10 Практическая ценность работы                       | 0-4   |
| 2.11 Связь работы и предложений по улучшению (резервов) | 0-6   |
| 2.12 Умение делать выводы                               | 0-4   |
| 2.13 Качество заключения                                | 0-2   |
| 2.14 Использование новейшей литературы                  | 0-2   |
| 3. Наличие ошибок принципиального характера             | -15-0 |
| 4. Несоблюдение сроков сдачи работы                     | -20-0 |
| Итого максимальное количество баллов                    | 60    |

Во время защиты курсовой работы выставляется окончательная оценка, которая включает баллы предварительной оценки и оценку уровня владения материалом по теме исследования на защите – от 0 до 40 баллов.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Примерная тематика курсовых работ по комплексному экономическому анализу хозяйственной деятельности

1. Экспресс-анализ бухгалтерской отчетности.
2. Анализ имущественного состояния предприятия
3. Анализ и оценка состава, структуры, динамики источников формирования имущества.
4. Анализ кредитоспособности ссудозаемщика.
5. Анализ прибыли до налогообложения.
6. Анализ прибыли от обычного вида деятельности (продаж продукции)
7. Анализ использования прибыли.
8. Анализ показателей доходности (рентабельности).
9. Факторный анализ рентабельности производства.
10. Анализ рентабельности продукции.
11. Анализ рентабельности активов и собственного капитала предприятия. Многофакторная модель Дюпон.
12. Анализ эффективности использования оборотного капитала. Пути ускорения оборачиваемости оборотного капитала.
13. Анализ движения денежных средств. Пути повышения сбалансированности денежных потоков на предприятии
14. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
15. Анализ финансовых вложений.
16. Анализ рыночной активности предприятия.
17. Методы комплексного финансового анализа и рейтинговой оценки предприятий-эмитентов.
18. Маркетинговый анализ в системе комплексного экономического анализа
19. Анализ качества продукции.
20. Анализ производства и реализации продукции.
21. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия.
22. Анализ фонда оплаты труда на предприятии
23. Анализ использования основных производственных фондов.
24. Анализ производственной мощности предприятия и использования технологического оборудования.
25. Анализ использования материальных ресурсов.
26. Анализ себестоимости промышленной продукции.

#### Темы курсовых работ с элементами научных исследований

27. Анализ ликвидности и платежеспособности
28. Анализ финансовой устойчивости хозяйствующего субъекта
29. Оценка потенциального банкротства.
30. Анализ деловой активности хозяйствующего субъекта.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Читинский институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Байкальский государственный университет»

Кафедра «Финансы, кредит и бухгалтерский учет»

### КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине: Комплексный экономический анализ хозяйственной  
деятельности

на тему: " Факторный анализ рентабельности производства  
(на примере ОАО Машзавод)»

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(группа, ФИО)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО)

Чита, 201\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**  
**ЗАДАНИЕ**  
на курсовую работу

Обучающемуся \_\_\_\_\_

Тема курсовой работы \_\_\_\_\_

Руководитель курсовой работы \_\_\_\_\_

Срок сдачи обучающимся работы \_\_\_\_\_

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
выполнения курсовой работы

| Этапы<br>выполнения | План<br>выполнения | Фактическое<br>выполнение | Подпись<br>руководителя |
|---------------------|--------------------|---------------------------|-------------------------|
|                     |                    |                           |                         |

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г

### Содержание

|  |                    |
|--|--------------------|
| Содержание   |                    |
| ЗАДАНИЕ .....  |                    |
| СОДЕРЖАНИЕ .....   | 24                 |
| ВВЕДЕНИЕ .....   |                    |
| 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ АНАЛИЗА<br>ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО РАСЧЕТАМ С ПОКУПАТЕЛЯМИ И<br>ЗАКАЗЧИКАМИ .....                              |                    |
| 1.1 Дебиторская задолженность: понятие, классификация, способы оценки ..   |                    |
| 1.2 Цель, задачи, методические основы анализа дебиторской задолженности<br>по расчетам с покупателями и заказчиками .....                                  | <a href="#">14</a> |
| 3 АНАЛИЗ И ПУТИ СНИЖЕНИЯ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО<br>РАСЧЕТАМ С ПОКУПАТЕЛЯМИ И ЗАКАЗЧИКАМИ В «ЧИТИНСКОМ<br>ТЕПЛОЭНЕРГОСБЫТЕ» ФИЛИАЛЕ ПАО «ТГК-14»..... | <a href="#">18</a> |
| 3.1 Анализ состава, структуры, динамики и движения дебиторской<br>задолженности .....  | <a href="#">22</a> |
| 3.2 Оценка оборачиваемости дебиторской задолженности .....   | <a href="#">27</a> |
| 3.3 Сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженности ...  | <a href="#">29</a> |
| 3.4 Пути снижения дебиторской задолженности по расчетам с<br>покупателями и заказчиками.....   | <a href="#">32</a> |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....   | <a href="#">34</a> |
| СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....  | <a href="#">35</a> |
| ПРИЛОЖЕНИЕ А .....   | 38                 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Б .....   | <a href="#">39</a> |

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

### Список рекомендованных источников

#### Книги, имеющиеся в наличии в библиотеке ЧИ БГУ

1. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.07.99г. №43н.
2. О формах бухгалтерской отчетности организаций. Приказ Министерства финансов РФ от 02.07.2010г. №66н.
3. Анализ финансовой отчетности : учеб. пособие / В.И. Бариленко. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Кронус, 2014. – 240 с.
4. Анализ финансовой отчетности : учебник для бакалавров / З.В. Кирьянова, Е.И. Седова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2013. – 428 с.
5. Анализ финансовой отчетности : учеб. пособие / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2013. – 583 с.
6. Анализ финансовой отчетности : учебник / М.А. Вахрушина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Вузовский учебник : Инфра-М, 2012. – 431 с.
7. Анализ финансовой отчетности : учеб. пособие / Е.Г. Жулина, Н.А. Иванова. – М. : Дашков и К, 2014. – 272 с.
8. Бердникова Т.Б. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие./Бердникова Т.Б.- М.: ИНФРА-М, 2012.- 215 с.
9. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - М. : Дашков и Ко, 2012. - 247 с. - ISBN 978-5-394-00588-6 ; То же [Электронный ресурс].
10. Кукукина И.Г. Учет и анализ банкротств: Учебное пособие./ Кукукина И.Г.- 2-е изд.- М.: Финансы и статистика", 2011.- 304с
11. Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л.В. Прыкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 408 с. - ISBN 5-238-00503-2 ; То же [Электронный ресурс]. РМО
12. Савицкая, Г.В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия [Текст] : Учеб. / Г.В. Савицкая. - М., 2013. УМО
13. Кирьянова З.В. Анализ финансовой отчетности : Учебник для бакалавров / З.В. Кирьянова, Е.И. Седова. - М., 2012. УМО
14. Анализ финансовой отчетности : учебник для магистров / О.В. Ефимова. – М. : Омега-Л, 2013. – 388 с.
15. Кувяткина Н.Н. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебное пособие / Н.Н. Кувяткина, А.А. Санжаров. - М. : МИФИ, 2012. - 56 с. - ISBN 978-5-7262-1800-7 ; То же [Электронный ресурс].
16. Сосненко Л.С. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности . Краткий курс [Текст] : учеб. пособие / Л.С. Сосненко, Е.Н. Свиридова, И.Н. Кивелиус. - 2-е изд. перераб. и доп. - М. : Кнорус, 2009. - 256 с.
17. Любушин, Н.П. Экономический анализ : учебное пособие / Н.П. Любушин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 424 с. - ISBN 5-238-01126-1 ; То же [Электронный ресурс]. РМО
18. Лысенко, Д.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст] : Учеб. / Д.В. Лысенко. - М., 2013. УМО
19. . Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст] : Учеб. - М., 2012. УМО
20. Пивоваров К.В. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций.- 2-е изд.- М.: Дашков-К", 2011.- 120с.
21. Титов В.И. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебник.- М.: "Дашков-К", 2010.- 352 с

## Интернет-ресурсы

1. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) - сайт Министерства финансов РФ.
2. [www.goscomstat.ru](http://www.goscomstat.ru)-Федеральная служба государственной статистики.
3. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - сайт «КонсультантПлюс».

## ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

### Примерные планы к курсовым работам по комплексному экономическому анализу хозяйственной деятельности

#### 1. Маркетинговый анализ в системе комплексного экономического анализа

##### 1. Теоретические основы маркетингового анализа

1.1. Цель, задачи комплексного маркетингового анализа, информационная база его проведения.

1.2. Оценка рыночной среды и конъюнктуры рынка в системе маркетингового анализа

1.3. Методика анализа положения товара на рынке сбыта и эластичности спроса (оценка спроса, ценовой политики, конкурентоспособности продукции)

##### 2. Маркетинговый анализ на примере...

2.1. Краткая характеристика предприятия (Сфера деятельности, оценка состояние аналитической работы на предприятии, используемые специальные программные продукты для анализа маркетинговой деятельности)

2.2. Оценка рыночной среды для выбранного предприятия

2.3. Анализ эластичности спроса, ценовой политики, и конкурентоспособности товара.

#### 2. Анализ производства и реализации продукции

##### 1. Теоретические основы анализа производства и реализации продукции

1.1. Задачи анализа и информационная база, показатели объемов производства и реализации

1.2. Методика анализа динамики и выполнения плана производства и реализации продукции

1.3. Методика анализа влияния факторов на изменение объемов производства и реализации продукции

1.4. Методика подсчета резервов увеличения выпуска продукции.

##### 2. Анализ объемов производства и реализации на примере ...

2.1. Краткая характеристика предприятия (Сфера деятельности, оценка состояние аналитической работы на предприятии, используемые специальные программные продукты для анализа производственной деятельности)

2.2. Анализ объемов производства и реализации продукции

2.3. Резервы увеличения выпуска продукции

#### 3. Анализ прибыли от обычного вида деятельности (продаж продукции)

##### 1. Теоретические основы анализа прибыли от обычного вида деятельности

1.1. Модель формирования финансовых результатов предприятия

1.2. Методика анализа прибыли от обычного вида деятельности и определение резервов ее увеличения

##### 2. Анализа прибыли от обычного вида деятельности на примере...

2.1. Краткая характеристика предприятия

2.2. Анализ динамики прибыли от обычного вида деятельности

2.3. Факторный анализ прибыли от обычного вида деятельности

2.4. Резервы увеличения прибыли от обычного вида деятельности

#### 4. Анализ прибыли до налогообложения

##### 1. Теоретические основы анализа прибыли до налогообложения

1.1. Сущность и основные принципы управления прибылью

1.2. Методика анализа прибыли до налогообложения

##### 2. Анализ прибыли до налогообложения на примере...

2.1. Краткая характеристика предприятия

2.2. Анализ динамики прибыли до налогообложения

2.3 Факторный анализ прибыли до налогообложения

2.4 Резервы увеличения прибыли да налогообложения

## **5. Анализ финансовой устойчивости хозяйствующего субъекта**

1. Теоретические основы анализа финансовой устойчивости

1.1. Понятие финансовой устойчивости. Источники информации для ее анализа.

1.2. Методики анализа финансовой устойчивости.

2. Анализ финансовой устойчивости на примере...

2.1. Краткая характеристика предприятия

2.2. Анализ абсолютных показателей финансовой устойчивости предприятия.

2.3. Анализ относительных показателей финансовой устойчивости

2.4. Мероприятия по повышению уровня финансовой устойчивости предприятия

## **6. Анализ имущественного состояния предприятия**

1. Теоретические основы анализа имущественного состояния предприятия

1.1. Понятие и состав имущества предприятия.

1.2. Методика анализа имущественного состояния предприятия

2. Анализ имущественного состояния предприятия на примере...

2.1. Краткая характеристика предприятия

2.2. Анализ состава, структуры, динамики иммобилизованных средств предприятия

2.3. Анализ состава, структуры, динамики мобильных средств предприятия.

2.4. Анализ показателей, характеризующих структуру имущества.

2.5. Мероприятия по укреплению имущественного состояния предприятия.

## **7. Анализ и оценка состава, структуры, динамики источников формирования имущества**

1. Теоретические основы анализа источников формирования имущества предприятия.

1.1. Понятие и состав источников формирования имущества предприятия.

1.2. Методика анализа источников формирования имущества предприятия.

2. Анализ источников формирования имущества предприятия на примере...

2.1. Краткая характеристика предприятия

2.2. Анализ состава, динамики собственного капитала предприятия.

2.3. Анализ состава, структуры, динамики заемного капитала предприятия.

2.4. Показатели, характеризующие структуру источников формирования имущества.

2.5. Мероприятия по оптимизации структуры источников формирования имущества предприятия.

## **8. Прогнозирование вероятности банкротства**

1. Теоретические основы прогнозирования вероятности банкротства.

1.1. Понятие банкротства и нормативная база его регламентирующая

1.2. Методики прогнозирования вероятности банкротства.

2. Прогнозирование вероятности банкротства предприятия на примере...

2.1. Краткая характеристика предприятия

2.2. Анализ условий хозяйствования предприятия

2.3. Прогнозирование вероятности банкротства предприятия

2.4. Мероприятия по укреплению финансового состояния предприятия

## **9. Анализ ликвидности и платежеспособности**

1. Теоретические основы анализа ликвидности и платежеспособности.

1.1. Понятие ликвидности и платежеспособности.

1.2. Методики анализа ликвидности и платежеспособности.

2. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия на примере...

2.1. Краткая характеристика предприятия

2.2. Анализ ликвидности баланса на основе абсолютных показателей

2.3. Анализ платежеспособности предприятия.

2.4. Мероприятия по повышению ликвидности и платежеспособности предприятия.

## **10. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия.**

1. Теоретические основы анализа трудовых ресурсов

1.1. Значение, объекты и задачи анализа

- 1.2. Методика анализа обеспеченности и степени использования трудовых ресурсов предприятия
2. Анализ использования трудовых ресурсов на примере...
  - 2.1. Краткая характеристика предприятия
  - 2.2. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами
  - 2.3. Анализ использования рабочего времени
  - 2.4. Анализ производительности труда
  - 2.5. Резервы повышения производительности труда и выпуска продукции за счет более полного использования трудовых ресурсов.

#### **11. Анализ фонда заработной платы на предприятии**

1. Теоретические основы анализа фонда заработной платы
  - 1.1. Понятие, состав фонда заработной платы
  - 1.2. Объекты анализа, задачи, источники информации, используемой для анализа фонда заработной платы
  - 1.3. Методика анализа фонда заработной платы
2. Анализ фонда заработной платы на примере...
  - 2.1. Краткая характеристика предприятия
  - 2.2. Анализ динамики и структуры фонда заработной платы
  - 2.3. Анализ эффективности использования фонда заработной платы
  - 2.4. Резервы повышения эффективности использования средств направляемых на оплату труда

#### **12. Анализ использования основных производственных фондов**

1. Теоретические основы анализа основных производственных фондов
  - 1.1. Понятие основных производственных фондов, задачи и информационная база для анализа
  - 1.2. Методика анализа обеспеченности предприятия основными производственными фондами
  - 1.3. Методика анализа эффективности использования основных производственных фондов
  - 1.4. Методика расчета резервы роста фондоотдачи и объема выпуска продукции
2. Анализ наличия и использования основных производственных фондов на примере...
  - 2.1. Краткая характеристика предприятия
  - 2.2. Анализ обеспеченности предприятия основными фондами
  - 2.3. Анализ показателей эффективности использования основных производственных фондов
  - 2.5. Резервы роста выпуска продукции и фондоотдачи

#### **13. Анализ использования материальных ресурсов**

1. Теоретические основы анализа материальных ресурсов
  - 1.1. Понятие, задачи, информационное обеспечение анализа материальных ресурсов
  - 1.2. Методика анализа обеспеченности предприятия материальными ресурсами
  - 1.3. Методика анализа эффективности использования материальных ресурсов на предприятии
  - 1.4. Методика подсчета резервов увеличения выпуска продукции за счет более полного использования сырья и материалов
2. Анализ использования материальных ресурсов на примере ...
  - 2.1. Краткая характеристика предприятия
  - 2.2. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами
  - 2.3. Анализ эффективности использования материальных ресурсов
  - 2.4. Резервы увеличения выпуска продукции за счет более полного использования сырья и материалов

#### **14. Анализ себестоимости промышленной продукции**

1. Теоретические основы анализа себестоимости и затрат
  - 1.1. Объекты и задачи анализа себестоимости продукции, информационное обеспечение
  - 1.2. Методика анализа общей суммы затрат на производство
  - 1.3. Методика анализа затрат на 1 рубль продукции (работ, услуг)
  - 1.4. Методика анализа прямых и косвенных затрат
  - 1.5. Методика подсчета резервов снижения себестоимости продукции и увеличения прибыли
- 2 Анализ себестоимости промышленной продукции на примере...
  - 2.1. Краткая характеристика предприятия
  - 2.2. Анализ общей суммы затрат и затрат на рубль товарной продукции
  - 2.3. Анализ прямых и косвенных затрат на производство продукции
  - 2.4. Резервы снижения себестоимости продукции и увеличения прибыли на рассматриваемом предприятии



