

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Б1.О.25. Менеджмент предприятия**

Направление подготовки: 09.03.03 Прикладная информатика  
Направленность (профиль): Информационные системы и технологии в  
управлении  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	2	2
Семестр	22	22
Лекции (час)	36	10
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	36	4
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	72	130
Курсовая работа (час)		
Всего часов	144	144
Зачет (семестр)		
Экзамен (семестр)	22	22

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 09.03.03  
Прикладная информатика.

Автор О.В. Пешкова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
математических методов и цифровых технологий

Заведующий кафедрой А.В. Родионов

### 1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Менеджмент предприятия» является овладение студентами основами эффективной деятельности менеджера в конкурентной среде, получение знаний о закономерностях формирования, функционирования и развития современной системы управления в организации, стимулирование интереса к изучению управленческой деятельности.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-8	Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла

#### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-8 Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	З. Знать, как принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла У. Уметь принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла Н. Владеть навыками принятия участия в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Управление личной эффективностью", "Экономика и организация предприятия"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Проектирование информационных систем", "Управление информационными системами"

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	36	10

Практические (сем, лаб.) занятия	36	4
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	72	130
Всего часов	144	144

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

**Заочная форма обучения**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Введение в менеджмент предприятия	22	1		10		Деловая игра "Внешняя среда организации". Лабораторная работа № 1 "Цели организации и ее внешняя среда"
2	Организация и организационные структуры	22	2		24		Проверка теоретической подготовки по первому разделу курса
3	Традиционные и современные подходы к управлению	22	2	2	32		Лабораторная работа №2 "Организационная структура предприятия". Лабораторная работа №3 "Процессный подход к управлению". Проверка теоретической подготовки по второму разделу курса
4	Планирование - базовая функция менеджмента	22	2		24		Лабораторная работа №4 "Анализ внешней и внутренней среды"
5	Инструменты стратегического планирования	22	2	2	30		Лабораторная работа №5 "Стратегический выбор"
6	Управленческие решения и контроль	22	1		10		Домашнее задание "Портфельный"

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
							анализ". Проверка теоретической подготовки по третьему разделу курса
	ИТОГО		10	4	130		

**Очная форма обучения**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Введение в менеджмент предприятия	22	6	8	10		Деловая игра "Внешняя среда организации". Лабораторная работа № 1 "Цели организации и ее внешняя среда"
2	Организация и организационные структуры	22	4	4	12		Проверка теоретической подготовки по первому разделу курса
3	Традиционные и современные подходы к управлению	22	4	10	16		Лабораторная работа №2 "Организационная структура предприятия". Лабораторная работа №3 "Процессный подход к управлению". Проверка теоретической подготовки по второму разделу курса
4	Планирование - базовая функция менеджмента	22	6		12		Лабораторная работа №4 "Анализ внешней и внутренней среды"
5	Инструменты стратегического планирования	22	8	10	12		Лабораторная работа №5 "Стратегический выбор"
6	Управленческие решения и контроль	22	8	4	10		Домашнее задание "Портфельный анализ". Проверка

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
							теоретической подготовки по третьему разделу курса
	ИТОГО		36	36	72		

## 5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
01	Теоретические основы менеджмента	Понятие менеджмента и системы управления. Основные концепции менеджмента: концепция научного управления, концепция административного управления, концепция управления с позиции психологии и человеческих отношений, концепция управления с позиции науки о поведении, концепция рыночного поведения. Виды менеджмента. Роль и содержание труда менеджера в системе управления организацией. Управление как развивающаяся система.
02	Понятия предприятия (организации)	Предприятие как организационная система. . Внутренние и внешние факторы организации. Методы анализа внешней среды организации. Количественное измерение сложности, подвижности, взаимосвязанности факторов и неопределенности внешней среды. Взаимоотношение предприятия с внешней средой. Характеристика внутренней среды предприятия. Стратегическое видение, миссия и цели предприятия.
03	Система управления и функции менеджмента	Жизненный цикл организации. Пирамида управления. Кибернетические принципы управления. Методы менеджмента и функции управления. Цикл Шухарта-Деминга. Принципы управления
04	Организация как объект управления и как функция управления	Задачи организационного проектирования. Организация как функция менеджмента. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Линейные и функциональные полномочия. Факторы построения организации. Этапы организационной деятельности. Методы проектирования организационной структуры. Производственная структура организации
05	Структура предприятия и организационные структуры	Типы организационных структур управления. Жесткие и «мягкие» системы управления. Методы совершенствования структуры управления на крупном, среднем и малом предприятии.
06	Традиционные подходы к управлению	Подход с позиций выделения различных школ управления. Процессно-функциональный подход. Структурно-функциональный подход (А.Файоль). Ситуационный и количественный подходы. Маркетинговый подход. Системный подход к управлению
07	Современные подходы к управлению	Архитектурный подход к управлению. Понятие архитектуры предприятия. Процессный подход к управлению. Термины процессного подхода. Базовые понятия моделирования бизнес-процессов. Концепция постоянного улучшения качества

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
08	Планирование как функция менеджмента	Эволюция взглядов на процесс планирования – от традиционного планирования до стратегического менеджмента. Понятие стратегии организации. Сущность и задачи стратегического управления. Система стратегического управления. Задачи стратегического менеджмента.
09	Классификация и характеристика стратегий предприятия	Разработка стратегии; стратегическая пирамида диверсифицированной и однопрофильной компании. Уровни и виды стратегий. Оценка портфеля бизнесов компании и выбор стратегии. Эталонные стратегии развития компании: концентрированного роста, вертикальной интеграции, диверсификации, сокращения. Стратегия и конкурентное преимущество. Стратегия поведения на рынке.
10	Стратегический процесс	Задачи и принципы стратегического управления. Стратегический анализ. Стратегические альтернативы. Разработка стратегии. Реализация стратегии. Стратегический контроль и корректировка стратегии.
11	Инструменты стратегического анализа. Анализ внешней среды	Стратегический анализ по Эндрюсу. Анализ внешних условий по Портеру, PEST – анализ в стратегическом управлении
12	Анализ внутренней среды. SWOT-анализ.	Анализ внутренних условий по М.Портеру. SWOT – анализ: оценка внешних и внутренних факторов, процедура проведения, оформление результатов и формулировка стратегических инициатив
13	Стратегический выбор по М.Портеру и И.Ансоффу.	Содержание и организация процесса стратегического управления на крупном, среднем и малом предприятии. Выбор конкурентной стратегии: матрица М.Портера. Выбор стратегии роста: матрица И.Ансоффа
14	Матричные инструменты стратегического анализа и выбора (Портфельный анализ)	Суть портфельного анализа и матричных методов стратегического выбора. Матрица Boston Consulting Group. Матрица General Electric — McKinsey. Матрица ADL\ LS. Матрица SHELL\ DPM. Матрица Купера
15	Управленческие решения	Понятие управленческого решения. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Принципы выбора рационального управленческого решения. Модели и методы принятия решений. Компромиссы.
16	Коммуникации и информационное обеспечение менеджмента	Понятие управленческой ситуации. Отношение менеджера к управленческой ситуации. Управленческие задачи и проблемы
17	Функции мотивации и контроля. Управленческое регулирование	Мотивация как функция менеджмента и форма социального влияния. Факторы, влияющие на мотивацию. Теории мотивации. Подходы к формированию эффективной мотивации
18	Особенности стратегического управления в современных	Проблема максимизации прибыли в стратегическом управлении. Проблемы приоритетности долгосрочных и краткосрочных целей предприятия. Причины и следствия активизации творческого потенциала работников. Задачи

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	условиях	менеджмента в 21 веке.

### 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Введение в менеджмент. Эволюция менеджмента. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний с элементами дискуссии. Ключевые понятия курса. Роль и содержание труда менеджера. Необходимость управления предприятием. Управление организацией как открытой системой. Позиции менеджера и предпринимателя. Выбор студентами тем докладов из предложенного им перечня индивидуальных работ.
1	Целеполагание в менеджменте предприятия. Проводится в форме лабораторной работы. На примере конкретного предприятия формулируются миссия и цели его деятельности. Дается классификация целей.
1	Внутренняя среда организации. Проводится в форме лабораторной работы. На примере конкретного предприятия дается характеристика его внутренней и внешней среды.
1	Внешняя среда организации. Внешняя среда организации. Проводится в форме семинара (кейса) по обобщению и углублению знаний с элементами дискуссии. Обсуждение вопросов влияния внешней среды на результаты деятельности предприятия
2	Структура организации и производственная структура. Проводится в форме лабораторной работы. На примере конкретного предприятия описывается производственная структура, состав основных и вспомогательных подразделений, их назначение и функции.
2	Организационная структура управления. Проводится в форме лабораторной работы. На примере конкретного предприятия определяется вид организационной структуры, описывается структура управления, функциональные обязанности управленческих звеньев, разделение полномочий и ответственности.
3	Процессный подход к управлению. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний с элементами дискуссии. Понятие и классификация бизнес-процессов. Правила выделения бизнес-процессов. Описание бизнес-процессов. Методологии моделирования бизнес-процессов.
3	Знакомство с нотациями моделирования бизнес-процессов. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний с элементами дискуссии. Нотации моделирования: IDEF0, IDEF3, EPC, BPMn
3	Моделирование бизнес-процессов. Проводится в форме лабораторной работы. На примере конкретного предприятия выделяются бизнес-процессы, дается их текстовое описание, создается модель бизнес-процесса в выбранной нотации.
5	Анализ внешней и внутренней среды. Проводится в форме лабораторной работы. На примере конкретного предприятия проводится анализ внешних факторов прямого воздействия (по М. Портеру), внешних факторов косвенного воздействия (STEP-анализ), внутренних факторов (по



№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	М.Портеру), SWOT-анализ
5	Выбор стратегии роста. Проводится в форме лабораторной работы. На примере конкретного предприятия с применением матрицы И.Ансоффа формулируются стратегии роста
5	Принятие решения о стратегии поведения на рынке.. Проводится в форме контрольной работы. Принятие решения о стратегии поведения на рынке с применением SPSCE-анализа.
5	Принятие решения о продуктовой стратегии. Проводится в форме контрольной работы. Принятие решения о продуктовой стратегии с применением матрицы BCG.
6	Коммуникационные процессы. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний с элементами дискуссии. Коммуникации: понятие и виды. Процесс коммуникаций. Коммуникационные сети в организации. Коммуникативные барьеры и их устранение. Повышение эффективности коммуникаций в менеджменте
6	Процесс принятия управленческого решения. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний с элементами дискуссии. Модели и методы принятия управленческого решения. Транспортная задача как метод принятия управленческого решения по выбору оптимального размещения предприятия

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Введение в менеджмент предприятия	ОПК-8	У.Уметь принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	Деловая игра "Внешняя среда организации"	активное участие и выбор правильных вариантов решений (4)
2		ОПК-8	З.Знать, как принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	Лабораторная работа № 1 "Цели организации и ее внешняя среда"	максимум по 2 балла за каждый пункт задания (8)
3	2. Организация и организационные структуры	ОПК-8	У.Уметь принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях	Проверка теоретической подготовки по первому разделу курса	Оцениваются только полностью верные ответы (7)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			жизненного цикла		
4	3. Традиционные и современные подходы к управлению	ОПК-8	З.Знать, как принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	Лабораторная работа №2 "Организационная структура предприятия"	Полнота и правильность представления структурных схем и их описаний (8)
5		ОПК-8	З.Знать, как принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла У.Уметь принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла Н.Владеть навыками принятия участия в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	Лабораторная работа №3 "Процессный подход к управлению"	знание процесса менеджмента при разработке и внедрении ИС 56 Уметь применить навыки 10б (20)
6		ОПК-8	Н.Владеть навыками принятия участия в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	Проверка теоретической подготовки по второму разделу курса	Оцениваются только полностью правильные ответы (7)
7	4. Планирование - базовая функция менеджмента	ОПК-8	У.Уметь принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	Лабораторная работа №4 "Анализ внешней и внутренней среды"	Необходимо предоставить полный отчет о проделанной работе (20)
8	5. Инструменты стратегического планирования	ОПК-8	Н.Владеть навыками принятия участия в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	Лабораторная работа №5 "Стратегический выбор"	Обоснованность выбранных факторов и принятого решения (5)
9	6. Управленческие решения и контроль	ОПК-8	У.Уметь принимать участие в управлении проектами создания информационных	Домашнее задание "Портфельный анализ"	Правильность расчетов и обоснованность выбранных

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			систем на стадиях жизненного цикла		стратегий (14)
10		ОПК-8	З.Знать, как принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	Проверка теоретической подготовки по третьему разделу курса	Оцениваются только полностью правильные ответы (7)
				<b>Итого</b>	<b>100</b>

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 22.

### ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: 30 вопросов, каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

**Компетенция: ОПК-8 Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла**

Знание: Знать, как принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла

1. Жизненный цикл организации.
2. Иерархия целей. Особенности построения иерархии.
3. Инструменты стратегического анализа и планирования
4. Классификация стратегий
5. Менеджер как субъект управленческой деятельности. Ключевые роли менеджера.
6. Менеджмент и внешнее окружение организации.
7. Менеджмент и управление деятельностью организации. Различие. Виды менеджмента.
8. Менеджмент. Понятие. Задачи. Функции.
9. Методы проектирования организационных структур управления.
10. Миссия и цели организации. Классификация целей.
11. Объекты и процессы внутренней жизни организации, являющиеся объектом управления со стороны менеджмента.
12. Организационная структура управления. Типы организационных структур и их характеристика
13. Организация. Понятие. Свойства. Составляющие.
14. Показатели, эффективности организационной структуры
15. Ситуационное управления. Шаги реализации.
16. Стратегия организации. Этапы стратегического процесса
17. Структура организации. Необходимость определения.
18. Управление как развивающаяся система. Подсистемы СУ.

19. Управленческие отношения и управленческая связь. Сущность.
20. Функции менеджмента.
21. Характеристика подходов к управлению.

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильное решение 30 баллов, за каждую ошибку, связанную с несоблюдением правил формирования организационных структур управления снимается 1 балл.

**Компетенция: ОПК-8 Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла**

Умение: Уметь принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла

Задача № 1. Используя набор основных структурных подразделений организации построить организационную структуру управления

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильное решение задачи 20 баллов, обоснование решения 10 баллов, корректное использование терминологии 10 баллов.

**Компетенция: ОПК-8 Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла**

Навык: Владеть навыками принятия участия в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла

Задание № 1. Заполнить матрицу SWOT-анализа

Задание № 2. По данным таблицы в соответствии со своим вариантом выполнить SPECE-анализ, выбрать и описать стратегию поведения на рынке и базовую стратегию

Задание № 3. По данным таблицы построить матрицу БКГ для предприятия. Сформировать продуктовую стратегию предприятия

#### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 09.03.03 Прикладная  
информатика  
Профиль - Информационные системы и  
технологии в управлении  
Кафедра математических методов и  
цифровых технологий  
Дисциплина - Менеджмент предприятия

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Используя набор основных структурных подразделений организации построить организационную структуру управления (30 баллов).
3. По данным таблицы в соответствии со своим вариантом выполнить SPECE-анализ, выбрать и описать стратегию поведения на рынке и базовую стратегию (40 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ О.В. Пешкова

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ А.В. Родионов

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **а) основная литература:**

1. Веснин В. Р. Менеджмент. учебник. 4-е изд., перераб. и доп./ В. Р. Веснин.- М.: Проспект, 2015.-613 с.
2. Конотопов М. Н. Михаил Николаевич, Кузнецов В. И., Леонтьева Л. С. Лидия Сергеевна Теория менеджмента. учебник для бакалавров. допущено М-вом образования и науки РФ/ Леонтьева Л. С. [и др.].- М.: Юрайт, 2013.-287 с.
3. Айдаркина Е.Е. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Айдаркина Е.Е., Ласкова Т.С.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2022.— 176 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/129098>.
4. Воронин, А. Д. Стратегический менеджмент : учебник / А. Д. Воронин, А. В. Королев. — Минск : Вышэйшая школа, 2022. — 272 с. — ISBN 978-985-06-3409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129945.html> (дата обращения: 28.04.2023)

### **б) дополнительная литература:**

1. Классические работы по менеджменту. аудиокнига MP3. Звукозапись/ Питер Друкер.- М.: Альпина Бизнес Букс, 2008.-1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
2. Котлер Ф., Келлер К. Л. Маркетинг менеджмент. Marketing management. пер. с англ.. 12-е изд./ Ф. Котлер, К. Л. Келлер.- СПб.: Питер, 2012.-814 с.
3. Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент. учеб. [для сред. проф. образования]. рек. М-вом образования и науки РФ. 2-е изд., перераб. и доп./ О. С. Виханский, А. И. Наумов.- М.: ИНФРА-М, 2011.-285 с.
4. Стратегический менеджмент. Strategic management/ Игорь Ансофф.- СПб.: Питер, 2009.-341 с.
5. Черников А. П. Стратегия развития ресурсных регионов Сибири. учеб. пособие/ А. П. Черников.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2003.-173 с.
6. Клавсуц, И. Л. Стратегический менеджмент : учебное пособие / И. Л. Клавсуц, Д. А. Клавсуц. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2022. — 115 с. — ISBN 978-5-7782-4675-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126600.html> (дата обращения: 17.05.2023)
7. Минько Э.В. Организации производства и менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.В. Минько, А.Э. Минько. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 136 с. — ISBN 978-5-4486-0020-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70614.html>
8. Романова, М. М. Менеджмент предприятия и организации : учебное пособие / М. М. Романова. — Москва : Евразийский открытый институт, 2008. — 288 с. — ISBN 978-5-374-00006-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10778.html>
9. Самогородская, М. И. Стратегический менеджмент : практикум / М. И. Самогородская. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-7731-0924-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111488.html> (дата обращения: 17.05.2023)

10. [Сорокина, Т. И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Т. И. Сорокина. — Тюмень : Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. — 151 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117669.html> \(дата обращения: 17.05.2023\)](https://www.iprbookshop.ru/117669.html)

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>, доступ неограниченный
- Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление", адрес доступа: <http://www.eee-region.ru>, доступ неограниченный

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области экономической теории, права, линейной алгебры, мат.анализа..

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий).

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- Adobe Flash player,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий